

Утверждена  
Советом директоров  
ООО РНКБ Страхование  
«19» октября 2023 г.

## **ПОЛИТИКА обработки персональных данных ООО РНКБ Страхование**

### **1. Общие положения**

#### **1.1. Назначение политики**

Настоящий документ (далее – Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных (далее – ПДн), а также реализуемые меры защиты ПДн Общества с ограниченной ответственностью РНКБ Страхование (далее – Общество). Общество является оператором ПДн. Политика является общедоступным документом Общества и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

#### **1.2. Основные понятия**

автоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники;

безопасность ПДн – состояние защищённости ПДн, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;

блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн);

информационная система ПДн – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий, и технических средств;

конфиденциальность ПДн – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания;

несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам;

обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн;

обезличивание ПДн – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

ответственный за организацию обработки ПДн – работник Общества, который назначается приказом Генерального директора, организующий обработку ПДн в Обществе в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и осуществляющий обязанности, определенные п. 4 ст. 22.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

ответственный за обеспечение безопасности ПДн – работник Общества, который назначается приказом Генерального директора Общества, являющийся основным

исполнителем процессов информационной безопасности, осуществляющий контроль за выполнением мер по защите ПДн и администрированием инцидентов, связанных с нарушением безопасности ПДн;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн);

персональные данные, разрешённые субъектом ПДн для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн путём дачи согласия на обработку ПДн, разрешённых субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определённому лицу или определённому кругу лиц;

распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределённому кругу лиц;

технические средства информационной системы ПДн – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приёма и обработки ПДн, программные средства, средства защиты информации;

трансграничная передача ПДн – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

угрозы безопасности ПДн – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение ПДн, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе ПДн;

уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

### 1.3. Основные права Общества

Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе, а также с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) на основании согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

Общество оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. В случае выявления ошибочных или неполных ПДн, Общество имеет право прекратить все отношения с субъектом ПДн.

В случае получения согласия на обработку ПДн от представителя субъекта ПДн, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн проверяются Обществом.

Обществом могут быть получены ПДн от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления Обществом подтверждения наличия оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, Общество вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

Общество вправе поручить обработку ПДн третьим лицам с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом соглашения (договора), либо путём принятия соответствующего акта (далее – поручение Общества). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ. В поручении Общества должны быть определены перечень ПДн, перечень действий (операций) с ПДн, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку ПДн, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать

конфиденциальность ПДн, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ, обязанность по запросу Общества в течение срока действия поручения Общества, в том числе до обработки ПДн, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Общества требований, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, обязанность обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии со статьёй 19 Федерального закона № 152-ФЗ, в том числе требование об уведомлении Общества о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, не обязано получать согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн.

В случаях, когда Общество поручает обработку ПДн третьему лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несёт Общество. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, несёт ответственность перед Обществом.

#### 1.4. Основные обязанности Общества

Общество не собирает, не обрабатывает и не передаёт ПДн субъектов ПДн третьим лицам без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае выявления неправомерной обработки ПДн, при обращении либо по запросу субъекта ПДн или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн, Общество осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Обществом или лицом, действующим по поручению Общества, Общество в срок, не превышающий 3-х рабочих дней с даты этого выявления, осуществляет прекращение неправомерной обработки ПДн или обеспечивает прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Общества.

В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Общество в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляет уничтожение таких ПДн или обеспечивает их уничтожение. Решение о неправомерности обработки ПДн и необходимости уничтожения ПДн принимается специально созданной комиссией или ответственным за организацию обработки ПДн Общества, который доводит соответствующую информацию до руководства. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Общество уведомляет субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом, также указанный орган.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) ПДн, повлекшей нарушение прав субъекта ПДн, Общество с момента выявления такого инцидента Обществом, уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом, должно уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн:

1) в течение 24-х часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение 72-х часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

В случае достижения цели обработки ПДн, Общество прекращает обработку ПДн или обеспечивает её прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение

(если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Обществом и субъектом ПДн либо, если Общество не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или иными федеральными законами.

В случае, если обработка ПДн осуществляется Обществом без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение ПДн субъекта ПДн, является акт об уничтожении ПДн, типовая форма которого утверждается приказом Генерального директора.

В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, Общество прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожает ПДн или обеспечивает их уничтожение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Обществом и субъектом ПДн либо, если Общество не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае обращения субъекта ПДн к Обществу с требованием о прекращении обработки ПДн, Общество в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку ПДн), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 – 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, Общество вносит в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество уничтожает такие ПДн. При этом Общество уведомляет субъекта ПДн или его представителя о внесённых изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта были переданы.

В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение вышеуказанного срока, Общество осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок, не более, чем 6 месяцев если иной срок не установлен федеральными законами.

Подтверждение уничтожения ПДн осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн.

#### 1.5. Основные права субъекта ПДн

Субъект ПДн принимает решение о предоставлении своих ПДн и даёт согласие на их обработку свободно, своей волей и в своём интересе. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью.

В целях обеспечения своих законных интересов, субъекты ПДн или его представители имеют право:

1) получать полную информацию о своих ПДн и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

2) осуществлять свободный бесплатный доступ к своим ПДн, включая право получать копии любой записи, содержащей ПДн субъекта, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ;

3) требовать уточнение своих ПДн, их блокирование или уничтожение, в случаях, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Субъект ПДн при отказе Обществом исключить или исправить, заблокировать или уничтожить его ПДн, имеет право заявить в письменной форме о своём несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие;

4) требовать от Общества уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные, устаревшие, неточные, незаконно полученные или не являющиеся необходимыми для заявленной цели обработки ПДн субъекта, обо всех произведённых в них изменениях или исключениях из них, в том числе блокирование или уничтожение этих данных третьими лицами;

5) обжаловать в суде или в уполномоченном органе по защите прав субъектов ПДн любые неправомерные действия или бездействие Общества при обработке и защите ПДн субъекта, если субъект ПДн считает, что Общество осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы. Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки ПДн Обществом;

2) правовые основания и цели обработки ПДн;

3) цели и применяемые Обществом способы обработки ПДн;

4) наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных статьёй 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае, если обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе обратиться повторно в Общество или направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с ПДн не ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

Субъект ПДн вправе обратиться повторно или направить ему повторный запрос до истечения 30 дневного срока в случае, если сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения

первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

Общество вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Обществе.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если:

1) обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

3) обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

Деятельность по организации обработки ПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о ПДн осуществляет работник, назначенный ответственным за организацию обработки ПДн в Обществе.

Деятельность по администрированию средств и механизмов защиты организует работник, назначенный ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в Обществе.

## **2. Цели обработки ПДн**

Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объём обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

При обработке ПДн Общество обеспечивает точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Общество принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных, либо обеспечивает их принятие.

Целями обработки ПДн в Обществе являются:

- 1) оформление и исполнение договорных отношений;
- 2) обработка в соответствии с трудовым законодательством, выполнение функций работодателя, ведение кадровой политики и управление организацией;
- 3) ведение бухгалтерского учета;
- 4) осуществление деятельности субъекта страхового дела.

## **3. Правовые основания обработки ПДн**

Обработка ПДн в Обществе осуществляется на следующих основаниях:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;

- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 4) Закон Российской Федерации от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
- 5) исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также заключение договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- 6) согласие субъекта ПДн.

#### **4. Объём и категории обрабатываемых ПДн, категории субъектов ПДн**

Общество осуществляет на законной и справедливой основе обработку ПДн следующих физических лиц (субъектов ПДн):

Цель «оформление и исполнение договорных отношений» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

- 1) контрагенты (ИП, ФЛ):

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; юридический адрес; адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; адрес для почтовой корреспонденции; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН; платежные реквизиты.

Способ обработки ПДн: смешанный тип обработки ПДн со следующими действиями с ПДн: запись; извлечение; использование; накопление; передача (доступ); передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки, срок хранения ПДн: до достижения цели обработки.

Цель «обработка в соответствии с трудовым законодательством, выполнение функций работодателя, ведение кадровой политики и управление организацией» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

- 1) работники:

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество; гражданство; паспортные данные; адрес для почтовой корреспонденции; номер телефона; фото; адрес электронной почты; семейное положение; социальное положение, имущественное положение; сведения об образовании; сведения о трудовой деятельности: должность; место работы; адрес места работы; сведения о заработной плате; сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней; СНИЛС; ИНН; платежные реквизиты; сведения о воинском учете; сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях; сведения о повышении квалификации (информация о подтверждающем документе); сведения об отпусках (график отпусков); табельный номер; сведения о временной нетрудоспособности; сведения об имуществе.

- 2) ближайшие родственники работников:

Иные категории ПДн: дата рождения, степень родства, фамилия, имя, отчество.

- 3) уволенные (уволившиеся) работники:

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество; гражданство; паспортные данные; адрес для почтовой корреспонденции; номер телефона; фото; адрес электронной почты; семейное положение; социальное положение, имущественное положение; сведения об образовании; сведения о трудовой деятельности: должность; место работы; адрес места работы; сведения о заработной плате; сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней; СНИЛС; ИНН; платежные реквизиты; сведения о воинском учете; сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях; сведения о повышении квалификации (информация о подтверждающем документе); сведения об отпусках (график отпусков); табельный номер; сведения о временной нетрудоспособности; сведения об имуществе.

4) ближайшие родственники уволенных (уволившихся) работников:

Иные категории ПДн: дата рождения, степень родства, фамилия, имя, отчество.

Способ обработки ПДн: смешанный тип обработки ПДн со следующими действиями с персональными данными: запись; извлечение; использование; накопление; передача (доступ); передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уточнение (обновление, изменение); хранение.

5) органы управления:

Иные категории: фамилия, имя, отчество; дата рождения, место рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность: вид, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения; адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; номер телефона; сведения о трудовой деятельности; ИНН; СНИЛС; сведения об образовании; справка об отсутствии судимости.

6) Аффилированные, контролирующие лица:

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество; дата рождения, место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность: вид документа; серия и номер документа; дата выдачи документа; кем выдан документ; код подразделения, выдавшего документ; адрес по месту регистрации, дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; ИНН; СНИЛС; адрес электронной почты; семейное положение; сведения о трудовой деятельности: должность; место работы (службы); адрес места работы (службы).

Способ обработки ПДн: смешанный тип обработки ПДн со следующими действиями с ПДн: запись; извлечение; использование; накопление; передача (доступ); передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки, срок хранения ПДн: до достижения цели обработки.

Цель «ведение бухгалтерского учета» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) контрагенты (ИП, ФЛ):

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность: вид, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения; юридический адрес; адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; адрес для почтовой корреспонденции; номер телефона; адрес электронной почты; ИНН; платежные реквизиты.

2) работники:

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, адрес регистрации, дата рождения, занимаемая должность, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), паспортные данные, пол, СНИЛС.

3) уволенные (уволившиеся) работники:

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество, адрес проживания, адрес регистрации, дата рождения, занимаемая должность, ИНН, контактные сведения (номер телефона, электронная почта), паспортные данные, пол, СНИЛС.

Способ обработки ПДн: смешанный тип обработки ПДн со следующими действиями с ПДн: запись; извлечение; использование; накопление; передача (доступ); передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки, срок хранения ПДн: до достижения цели обработки.

Цель «осуществление деятельности субъекта страхового дела» достигается посредством обработки ПДн следующих категорий для следующих субъектов ПДн:

1) работники:

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, занимаемая должность, контактные сведения.

2) контрагенты (ИП, ФЛ):

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, юридический адрес, адрес для почтовой корреспонденции, контактные данные (телефон, адрес электронной почты), ИНН, платежные реквизиты.

3) страхователи, выгодоприобретатели:

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, паспортные данные, СНИЛС, ИНН, место жительства (регистрации) на основании паспорта, адрес фактического проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, место работы, род занятий, категория занимаемой должности.

4) застрахованные лица:

Иные категории ПДн: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, паспортные данные, место жительства (регистрации) на основании паспорта, адрес фактического проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, рост, вес, сведения о наличии действующих договоров (полисов) страхования жизни или от несчастных случаев и болезней, сведения о принадлежащем имуществе, сведения о заявлениях на страхование жизни или от несчастных случаев, которые были отклонены, отложены или приняты на особых условиях, сведения об управлении мотоциклом/мопедом/мотороллером, включая стаж вождения, сведения об участии в ДТП за последние 3 года, включая количество ДТП и их последствия, сведения о привлечении к уголовной ответственности, включая статью УК РФ, сведения о характере выполняемой работы, включая должностные обязанности, совершение служебных командировок, намерения совершения поездок в места вооруженных конфликтов или военных действий и заграничных поездок; сведения о занятиях видами спорта, предполагающими высокую степень риска, включая вид спорта, частоту участия в соревнованиях, членство в спортивном клубе; сведения о наличии «вредных» привычек, включая курение и употребление алкоголя; сведения о наличии беременности; сведения об освобождении от воинской обязанности или увольнении из вооруженных сил, включая причину; иные сведения, необходимые для заключения договора личного страхования; иные сведения, необходимые для заключения договора имущественного страхования, свидетельство о смерти, решение суда о признании умершим или безвестно отсутствующим, листок нетрудоспособности, платежные реквизиты, постановление о возбуждении уголовного дела, или постановление об отказе в возбуждении уголовного дела.

Специальные категории ПДн: состояние здоровья (сведения о наличии неблагоприятных результатов медицинских исследований, сведения о наличии заболевания или его признаков, диагноз, дата установления диагноза, продолжительность лечения, сведения о наличии инвалидности, включая причину, группу инвалидности, срок, на который она установлена (была установлена) и когда снята, сведения о нахождении на учете в наркологическом, психоневрологическом, противотуберкулезном, онкологическом диспансерах, юридически значимые документы, содержащие информацию о причине смерти, заключение судебно-медицинской экспертизы или иные медицинские документы, подтверждающие причину смерти, выписки из медицинских карт, справка из учреждения медико-социальной экспертной комиссии, заключение медико-социальной экспертизы и иные медицинские документы, оформляемые при освидетельствовании на присвоении инвалидности, справка/выписка/выписной эпикриз из медицинской организации).

Способ обработки ПДн: смешанный тип обработки ПДн со следующими действиями с ПДн: запись; извлечение; использование; накопление; передача (доступ); передача (предоставление); сбор; систематизация; удаление; уточнение (обновление, изменение); хранение.

Срок обработки ПДн: до достижения цели обработки, срок хранения ПДн: до достижения цели обработки.

## **5. Порядок и условия обработки ПДн**

### **5.1. Перечень действий с ПДн субъектов, осуществляемых Обществом**

В рамках цели обработки ПДн «оформление и исполнение договорных отношений» осуществляются следующие действия с ПДн: передача (доступ), накопление, сбор, запись,

хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, извлечение.

В рамках цели обработки ПДн «обработка в соответствии с трудовым законодательством, выполнение функций работодателя, ведение кадровой политики и управление организацией» осуществляются следующие действия с ПДн: передача (доступ), накопление, сбор, запись, хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, извлечение.

В рамках цели обработки ПДн «ведение бухгалтерского учета» осуществляются следующие действия с ПДн: передача (доступ), накопление, сбор, запись, хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, извлечение.

В рамках цели обработки ПДн «осуществление деятельности субъекта страхового дела» осуществляются следующие действия с ПДн: передача (доступ), накопление, сбор, запись, хранение, систематизация, передача (предоставление), уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, извлечение.

#### 5.2. Способы обработки ПДн

Обществом применяются следующие способы обработки ПДн:

1) в рамках цели обработки «ведение бухгалтерского учета» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети Интернет;

2) в рамках цели обработки «обработка в соответствии с трудовым законодательством, выполнение функций работодателя, ведение кадровой политики и управление организацией» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и с передачей по сети Интернет;

3) в рамках цели обработки «оформление и исполнение договорных отношений» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и без передачи по сети Интернет;

4) в рамках цели обработки «осуществление деятельности субъекта страхового дела» осуществляется смешанный способ обработки ПДн с передачей по внутренней сети и сети Интернет.

#### 5.3. Передача ПДн третьим лицам

Обществом не раскрываются ПДн третьим лицам и не распространяются иным образом без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При раскрытии (предоставлении) ПДн третьим лицам соблюдаются требования к защите обрабатываемых ПДн.

Представители органов государственной власти (в том числе контролирующих, надзорных, правоохранительных, дознания и следствия и иных уполномоченных органов) по основаниям, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, получают доступ к ПДн, обрабатываемым в Обществе, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 5.4. Меры по обеспечению безопасности ПДн при их обработке

Общество при обработке ПДн принимает необходимые правовые, организационные и технические меры, и обеспечивает их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

Обеспечение безопасности ПДн достигается Обществом, в частности, следующими мерами:

1) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн Федеральному закону № 152-ФЗ и внутренним нормативным документам Общества по вопросам обработки ПДн;

2) ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, Политикой обработки

персональных данных, утвержденной в Обществе, иными локальными актами по вопросам обработки ПДн, и (или) обучение указанных работников;

3) издание Политики обработки персональных данных в Обществе, локальных актов по вопросам обработки ПДн, определяющих для каждой цели обработки ПДн категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

4) учёт машинных носителей ПДн;

5) восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

6) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

7) определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;

8) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе ПДн, а также обеспечением регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе ПДн;

9) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы ПДн и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

10) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищённости информационных систем ПДн;

11) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищённости ПДн.

5.5. Базы данных ПДн Общества находятся полностью в пределах территории Российской Федерации.

5.6. Условия уничтожения либо обезличивания персональных данных

Персональные данные субъектов, обрабатываемые Обществом, подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае:

1) достижения целей обработки ПДн или утраты необходимости в достижении этих целей;

2) отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн;

3) истечение срока действия согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;

4) отсутствия возможности обеспечить правомерность обработки ПДн;

5) прекращения деятельности Общества.

5.7. Условия обработки ПДн без использования средств автоматизации

При обработке ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, Общество выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Персональные данные при такой их обработке обособляются от иной информации, в частности, путём фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

5.8. Правила работы с обезличенными данными

Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) как уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн в Российской Федерации установлены требования и методы по обезличиванию ПДн, обрабатываемых в информационных системах, в том числе созданных и функционирующих в рамках реализации федеральных целевых программ, утверждены Методические рекомендации по применению приказа Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию ПДн».

Методические рекомендации содержат анализ процессов автоматизированной обработки обезличенных данных, требования к обезличенным данным и методам обезличивания, позволяющие выделить основные свойства обезличенных данных и методы обезличивания, и оценить возможность их применения при решении задач обработки ПДн с учётом вида деятельности Оператора и необходимых действий с ПДн.

К наиболее перспективным и удобным для практического применения обезличивания, относится один из следующих методов:

1) метод введения идентификаторов (замена части сведений (значений ПДн) идентификаторами с созданием таблицы (справочника) соответствия идентификаторов исходным данным);

2) метод изменения состава или семантики (изменение состава или семантики ПДн путём замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений);

3) метод декомпозиции (разбиение множества (массива) ПДн на несколько подмножеств (частей) с последующим раздельным хранением подмножеств);

4) метод перемешивания (перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве ПДн).

Обезличивание должно проводиться таким образом, чтобы определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн было невозможно без использования дополнительной информации.

В случае если обезличенные ПДн используются в статистических или иных исследовательских целях, сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются Обществом исходя из служебной необходимости, и получение согласия субъекта на обработку его ПДн не требуется на основании пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

Если обезличенные ПДн используются в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке или в целях политической агитации, Общество обязано получить согласие субъекта ПДн на подобную обработку.

Методы и способы защиты информации от несанкционированного доступа для обеспечения безопасности обезличенных ПДн в информационных системах и целесообразность их применения определяются ответственным за организацию обработки ПДн Общества для каждой информационной системы с ПДн индивидуально.

## **6. Регламент реагирования на запросы обращения субъектов персональных данных и их представителей**

При устном обращении либо письменном запросе субъекта ПДн или его представителя на доступ к ПДн субъекта Общество руководствуется требованиями статей 14, 18 и 20 Федерального закона № 152-ФЗ.

Субъект ПДн или его представитель может воспользоваться формами запросов (заявлений) или отзывом согласия, приведенными в приложениях №№ 1-4 к настоящей Политике.

Сведения о наличии и обработке ПДн предоставляются субъекту ПДн или его представителю Обществом при обращении либо при получении запроса от субъекта ПДн или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Обществом, подпись субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в

форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доступ субъекта ПДн или его представителя к ПДн субъекта Общества предоставляется только под контролем ответственного за организацию обработки ПДн (далее – Ответственный) Общества.

Ответственный Общества принимает решение о предоставлении доступа субъекту ПДн или его представителю к ПДн указанного субъекта.

В случае, если данные, предоставленные субъектом ПДн или его представителем недостаточны для установления его личности или предоставление ПДн нарушают конституционные права и свободы других лиц, Ответственный Общества подготавливает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющийся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта ПДн или его представителя либо от даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Для предоставления доступа субъекту ПДн или его представителя к ПДн субъекта, Ответственный Общества привлекает работников структурного подразделения, обрабатывающих ПДн субъекта, по согласованию с руководителем этого структурного подразделения.

Общество предоставляет безвозмездно субъекту ПДн или его представителю возможность ознакомления с ПДн, относящиеся к этому субъекту ПДн.

Сведения о наличии ПДн Общество предоставляет субъекту ПДн или его представителю в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн. Контроль предоставления сведений субъекту ПДн или его представителю осуществляет Ответственный Общества.

Сведения о наличии ПДн должны быть предоставлены субъекту ПДн или его представителю при ответе на запрос или при обращении в течение 10 рабочих дней от даты получения запроса (обращения) субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

В случае отказа Обществом в предоставлении информации о наличии ПДн о соответствующем субъекте ПДн или ПДн субъекту ПДн или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя, Общество предоставляет в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта ПДн или его представителя либо с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Право субъекта ПДн на доступ к его ПДн может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если:

1) обработка ПДн, включая ПДн, полученные в результате оперативно-разыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка ПДн осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта ПДн по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту ПДн обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту ПДн меру пресечения до

предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими ПДн;

3) обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;

4) доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;

5) обработка ПДн осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

## **7. Реагирование в случае запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных**

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ Общество сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение 10 дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлён, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Обществом в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет Ответственный Общества, при необходимости с привлечением работников Общества.

В течение установленного срока Ответственный Общества подготавливает и направляет в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн мотивированный ответ и другие необходимые документы.

## **8. Ответственность**

Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется Ответственным за организацию Обработки ПДн в Обществе.

Ответственность работников Общества, имеющих доступ к ПДн, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту ПДн, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества

## **9. Заключительные положения**

Настоящая Политика и изменения к ней являются общедоступными и подлежат размещению на официальном сайте Общества в сети Интернет. Изменения и дополнения в настоящую Политику вносятся по мере необходимости. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации, отдельные разделы/пункты Политики вступают в противоречие с ними, данные разделы/пункты утрачивают силу и до момента изменений в Политику стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящая Политика утверждается Советом директоров Общества. Иные внутренние документы, содержащие требования к обработке и обеспечению безопасности персональных данных, утверждаются единоличным исполнительным органом Общества.

**ФОРМА**Генеральному директору  
ООО РНКБ Страхование

ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность  
субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи  
указанного документа и выдавшем органе, адрес,  
контактные данные)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных,**  
**в связи с выявлением недостоверных или неправомерных**  
**действий с персональными данными**

Прошу:

- уточнить
- заблокировать
- уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в Обществе с ограниченной ответственностью РНКБ Страхование, в связи с выявлением следующих недостоверных сведений или неправомерных действий:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечислить)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**ФОРМА**

Генеральному директору  
ООО РНКБ Страхование

ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность  
\_\_\_\_\_ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи  
\_\_\_\_\_ указанного документа и выдавшем органе, адрес,  
\_\_\_\_\_ контактные данные)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
на прекращение обработки персональных данных**

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

- отсутствием согласия
- неправомерной обработкой
- достижения цели обработки
- Иное:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (описать причину)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Приложение № 3  
к Политике обработки персональных  
данных ООО РНКБ Страхование

**ФОРМА**

Генеральному директору  
ООО РНКБ Страхование

ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность  
\_\_\_\_\_ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи  
\_\_\_\_\_ указанного документа и выдавшем органе, адрес,  
\_\_\_\_\_ контактные данные)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
на получение доступа к персональным данным**

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию (в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(описать причину)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Приложение № 4  
к Политике обработки персональных  
данных ООО РНКБ Страхование

**ФОРМА**

Генеральному директору  
ООО РНКБ Страхование

ОТ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность  
\_\_\_\_\_ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи  
\_\_\_\_\_ указанного документа и выдавшем органе, адрес,  
\_\_\_\_\_ контактные данные)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
на отзыв согласия обработки персональных данных**

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (описать причину)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)